

даю
итель ОО
ова
6 г.
Ответственные



работы отдела образования г. Степногорска на январь 2026 г.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
I Контроль и руководство		
Контроль:		
1 Контроль за прохождением курсов (допускаются педагоги прошедшие курсы более 3- х лет)	Постоянно	Рахимжанова К.С., Руководители УО
2 Выполнение планов работы УО согласно плана ОО на 2025-2026 учебный год	Постоянно	Шаймерденова А.А. методисты и специалисты ОО, Руководители УО
3 Контроль приема и обработки всех обращений граждан в платформе Е-өтініш	Постоянно	Малофеева О.В., руководители УО
4 Реализации проекта «Читающая школа».	Постоянно	Стащенко И.Б.
5 Организация внутришкольного контроля в УО	Постоянно	Бекмагамбетов А.А.
6 Контроль приема и обработки государственных услуг в ИС АРМ ГУ МОН РК	Ежемесячно	Чакилева А.В. , Руководители школ
7 Совет отдела образования	29 января в 14:30 часов в ШГ № 6	Оспанова А.К.- руководитель ОО, Руководители УО
8 100 % активизация аккаунтов Bilim Class - готовность подключения всех школ к обучению на данной платформе	Постоянно	Уразов Е, Руководители школ
9 Расширение рубрик Интернет-ресурса (сайта) школы, обновление материалами на казахском и русском языке в закладке	Постоянно	Уразов Е., руководители УО
10 Мониторинг электронного журнала BilimClass и образовательного портала Bilim Land, движение учеников в электронном журнале	Постоянно	Уразов Е., руководители УО, заместители директора по внедрению цифровизации, координаторы
11 Согласно годового плана по аттестации педагогов проводить запланированные мероприятия	Постоянно	Шаймерденова А.А., Уразов Е.У., руководители УО
12 Мониторинг сайтов УО	Постоянно	Уразов Е.У.
13 Заполнение НОБД	Постоянно	Уразов Е., методисты, специалисты ОО, руководители УО
14 Публикации в социальных сетях	Постоянно	Уразов Е., методисты и специалисты ОО, Руководители УО

15	Контроль ведения делопроизводства и школьной документации согласно Типовых правил документирования	Постоянно	Кемелова А. Ж., руководители УО
16	Контроль по переходу к домену 3 уровня edu.kz, продление договоров	Постоянно	Уразов Е., бухгалтер по гос.закуп, руководители УО
17	Алақап- транзакция по социальному и бизнес кошельку на ОСОБОМ КОНТРОЛЕ	Постоянно	Уразов Е., Руководители УО
18	Проверка на судимость через базу КПСИУ	Постоянно	Кемелова А. Ж., руководители УО
19	Контроль за отопительной системой	Декабрь	инженер ОО, руководители УО
II МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Проведение рабочих совещаний педагогов-психологов всех УО	Постоянно	Таукелова А.Ж.
2	Держать на контроле о необходимости предоставления заключения ПМПК при оформлении специальных социальных услуг в условиях ухода на дому	Постоянно	Таукелова А.Ж.
3	Комплектование личных дел детей с ограниченными возможностями здоровья, проверка и уточнение условий ВКК	Постоянно	Таукелова А.Ж. Руководитель УО
4	Уточнение списков учащихся в ПМПК	Постоянно	Таукелова А.Ж., Руководители УО
5	Прикрепление на платформу "Ұстаз" приказ о создании аттестационной комиссии и списка аттестуемых педагогов	До 10 января 2026 года	Шаймерденова А.А., Руководители УО
6	Подготовка электронных портфолио аттестуемых всех должностей	Постоянно	Шаймерденова А.А., Руководители УО
7	Методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам.	Постоянно	Шаймерденова А.А., методисты ОО, руководители УО
8	Подготовка к областному семинару	Январь	Шаймерденова А.А., методисты ОО, руководители УО
9	Городской онлайн конкурс среди учителей русского языка и литературы на лучшее исполнение стихотворения "Русский язык- новые горизонты"	прием заявок до 5 января	Малофеева О.В., руководители УО
10	Инновациялық сабақ қалалық байқауы	қаңтар	Кемелова А.Ж. , ҚӘБ жетекшісі, МӘБ жетекшілері
11	Lesson Lab қалалық байқауы	қаңтар	Кемелова А.Ж. , ҚӘБ жетекшісі, МӘБ жетекшілері
12	Городская олимпиада среди педагогов по предметам ОГН и ЕМН	январь	Малофеева О.В., руководители УО
III Работа с учащимися			
1	Реализация единой программы воспитания «Адал азамат»	Постоянно	Баязитова Г.Т, Руководители УО
2	Выполнение плана мероприятий на зимние каникулы.	29.12.2025- 07.01.2026	Баязитова Г.Т, Руководители УО
3	Выполнение плана мероприятий в рамках линии "Закон и порядок"	08.01- 30.01.2026	Баязитова Г.Т, Руководители УО

4	Выполнение плана мероприятий «Қыста оқы, ойлан, арманда» в дни зимних каникул	29.12 2025 г- 07.01. 2026	Баязитова Г.Т, Руководители УО
5	Участие в областном этапе олимпиады по общеобразовательным предметам среди 9-11 классов	5-9 января	Малофеева О.В., руководители УО
6	Участие в Республиканском этапе исследовательских проектов "Зерде"	28-31 января	Малофеева О.В., ОШ №9
IV Спорттық шаралар			
1	Организация физ. минуток каждый вторник	Еженедельно	Алипов Е.И.
2	ҰМЛ бағдарламасында 7-8 сынып оқушылары	02-05	Алипов Е.И. Айтжанова
3	"Айбын-2025" әскери-патриоттық жарыс Щучинск	9-12	Алипов Е.И.
4	ҰМЛ бағдарламасында 9-11 сынып қыздар арасында	желтоқсан	Алипов Е.И. Мектеп
V Профсоюзная работа			
1	Подготовка педагогов к проведению спартакиады среди педагогов "Мұғалім - 2026" на уровне города	Постоянно	Жартыбаева Д.М.
VI Работа с родителями			
1	Проведение мероприятий ЦППР	постоянно	Г.Баязитова Руководители УО
2	Проведение заседаний родительских комитетов	по графику	Г.Баязитова Руководители УО
VII опека и попечительство			
1	Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	На постоянной основе	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
2	Обследования жилищно-бытовых условий семей по вопросам затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
3	Своевременное заполнение базы КОПД РБД	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
4	Участие в судебных процессах	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
5	Прием граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
6	Решение опеки и попечительства по заявлению граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
7	Своевременная постановка в очередь на жилье детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей	В течении месяца, по мере необходимости	Чакилева А.В.
8	Участие в КДНиЗП	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
9	Работа с мобильной группой	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
10	Оказание государственных услуг в сфере семьи и детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
11	Контроль за оказанием государственных услуг учреждений образования	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.

12	Проведение обследований жилищно-бытовых условий семьи по обращению граждан, определению суда, при установлении опеки и попечительства, патранатного воспитания, усыновлении, определении места жительства ребенка	В течении месяца, по мере необходимости	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
13	Проведение обследований жилищно-бытовых условий детей находящихся под опекой (попечительством) на патронатном воспитании	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.